|  |
| --- |
| **Amministrazione destinataria** Comune di Vobbia  |

**Proposta di donazione alla biblioteca comunale di Vobbia**

|  |
| --- |
| **Il sottoscritto** |
| **Cognome** | **Nome** | **Codice fiscale** |
|  |  |  |
| **Data di nascita** | **Sesso** | **Luogo di nascita** | **Cittadinanza** |
|  |  |  |  |
| **Residenza** |
| **Provincia** | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico**  | **Esponente** | **Interno** | **CAP** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**PROPONE**

In donazione alla biblioteca comunale di Vobbia le seguenti opere

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Supporto** | **Autore** | **Titolo** |
|  |  |  |
| **Numero**  | **Anno** | **Editore** | **Stato di conservazione** |
|  |  |  |  |
| **Genere** |
|  |
| **Breve descrizione dell’opera** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Supporto** | **Autore** | **Titolo** |
|  |  |  |
| **Numero**  | **Anno** | **Editore** | **Stato di conservazione** |
|  |  |  |  |
| **Genere** |
|  |
| **Breve descrizione dell’opera** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Supporto** | **Autore** | **Titolo** |
|  |  |  |
| **Numero**  | **Anno** | **Editore** | **Stato di conservazione** |
|  |  |  |  |
| **Genere** |
|  |
| **Breve descrizione dell’opera** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Supporto** | **Autore** | **Titolo** |
|  |  |  |
| **Numero**  | **Anno** | **Editore** | **Stato di conservazione** |
|  |  |  |  |
| **Genere** |
|  |
| **Breve descrizione dell’opera** |
|  |

**DICHIARA**

|  |
| --- |
| **Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Elenco degli allegati** |
|  | documento di identità (da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa) |
|  | altri allegati (specificare) |

|  |
| --- |
| **Informativa sul trattamento dei dati personali**(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196 |
|  | Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell’art. 5 del GDPR. Diritti dell’interessato. Nel caso l’interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell’art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall’art. 21 del GDPR. Per l’esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l’istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: E-mail: rpd@comune.genova.it e PEC: dpo.comge@postecert.it. L’art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all’Autorità di controllo https://www.garanteprivacy.it e ai sensi dell’art. 79 l’interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie. Prima di proseguire è richiesto di flaggare il presente riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l’informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: https://www.comune.genova.it/privacy. |